

\_\_\_\_\_  
Name

\_\_\_\_\_  
Ort/Datum

\_\_\_\_\_  
Straße

\_\_\_\_\_  
Wohnort

**ELEONOREN-GYMNASIUM**  
**Karlsplatz 3**  
**67549 Worms**

## **A B M E L D U N G**

Unser(e) / Mein(e) Tochter / Sohn \_\_\_\_\_  
Zu - und Vorname

Schüler/in der Klasse \_\_\_\_\_

tritt am \_\_\_\_\_ aus Ihrer Schule aus.

### **BEGRÜNDUNG:**

**UMSCHULUNG** Gymnasium/ IGS/ Realschule plus

**UMZUG**

**BERUFSAUSBILDUNG**

Wir bitten Sie/Ich bitte Sie, die notwendigen Unterlagen an folgende Schule zu überweisen:

\_\_\_\_\_  
Name der Schule

Unsere/Meine Tochter / Unser/Mein Sohn hat

- |  |      |        |
|--|------|--------|
| a) an der Schulbuchausleihe teilgenommen                                   | ja o | nein o |
| b) aus unserer Schulbibliothek Bücher, Noten<br>Musikinstrumente entliehen | ja o | nein o |
| c) keine Bücher / Leihgaben erhalten                                       | ja o | nein o |
| d) ein MAXX-Ticket erhalten  | ja o | nein o |
| e) einen Schülerschein erhalten  | ja o | nein o |
| f) ein Endgerät (iPad/Laptop) ausgeliehen                                  | ja o | nein o |

**Die Rückgabe des schulischen Eigentums / des MAXX-Tickets muss rechtzeitig, spätestens jedoch einen Tag vor Austritt ohne Aufforderung erfolgen. Die Abgabe der Schulbücher (mit Ausleihliste) ist beim Amt 4.23 Schulverwaltung vorzunehmen.**

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten